

Reunião da Direção do CITTA
ATA VI/2021

Realizou-se em 30 de junho de 2021, pelas 14h30m, através de videoconferência, uma reunião da Direção do CITTA, com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Aprovação da agenda da reunião
2. Aprovação da ata da reunião anterior
3. Informações
4. Orçamento do CITTA
5. Outros assuntos

Presenças: Isabel Breda-Vazquez, Paulo Conceição, Paulo Pinho, Sara Ferreira (em representação do António Fidalgo do Couto) e Joana Bailão.

1. Aprovação da agenda da reunião

- A agenda foi aprovada por unanimidade.

2. Aprovação da ata da reunião anterior

A ata foi aprovada por unanimidade.

3. Informações

- Paulo Pinho informa que continua a estudar a possibilidade da contratação de um gestor de ciência com um perfil adequado às necessidades do CITTA;
- Paulo Pinho relembra que nos próximos dias 1 e 2 de Julho se realiza a Conferência Anual do CITTA em conjunto com a Conferência Final do Projeto BOOST;

4. Orçamento do CITTA

- Paulo Pinho começa por explicar que o Orçamento atual do CITTA, corresponde ao período de 2020 a 2023, com a possibilidade de extensão de um ano que cobrirá o período de avaliação por parte da FCT;
- Paulo Pinho informa também que a distribuição do orçamento do CITTA, feita em conjunto com o Paulo Conceição, de acordo com o que tinha sido discutido na última reunião e enviada, entretanto, aos restantes membros da Direção, já obteve a concordância por email do António Pais Antunes, que não pode estar presente na reunião;
- Em termos gerais, o orçamento divide-se em duas grandes tranches, o Financiamento Programático, respeitante à estratégia do centro, e que se

destina essencialmente a despesas com Equipamento (E) e Recursos Humanos (RH), e o Financiamento Base, que diz respeito mais à gestão e funcionamento corrente do centro, e que inclui um número maior de rubricas, tendo uma margem maior de manobra na gestão das despesas;

- Respondendo a uma questão da Sara Ferreira, Paulo Pinho salienta também que o Financiamento Programático tem um caráter global e é destinado às necessidades estratégicas do centro como um todo, enquanto que o Financiamento Base será dividido entre os Grupos de Investigação;
- Sara Ferreira aproveita para dar conta do ponto de situação da aquisição de um software para um simulador de condução para o Laboratório de Planeamento do Território e Transportes, uma das maiores fatias da rubrica de Equipamento do Financiamento Programático;
- Isabel Vazquez aproveita também esclarecer algumas dúvidas relativamente à natureza de despesas previstas de aquisição de software e de bases de dados, que se conclui deverão seguir pelo Financiamento Base, pelas rubricas de Equipamento (E) e Aquisição de bens e serviços (AQS) respetivamente; no que diz respeito à rubrica de Demonstração, Promoção e Divulgação é esclarecido que esta se destina a publicações em acesso aberto, material promocional, eventos de divulgação do trabalho do centro e eventualmente deslocações a congressos que se destinem exclusivamente à apresentação de trabalhos; no que diz respeito à rubrica de Missões (M) esta destina-se a deslocações no país e no estrangeiro de elementos da equipa de investigação da unidade de I&D e de consultores nacionais ou estrangeiros;
- Em relação aos RH, Paulo Pinho acrescenta que o facto do processo de contratação dos dois investigadores principais ter atrasado, liberta uma verba que poderá possibilitar a contratação de um outro investigador para o RG2 e que o Concurso Estímulo ao Emprego Científico Individual (CEEC) da FCT, deverá também ser uma oportunidade para contratar mais investigadores para o centro, cujos perfis devem ser definidos visando sempre o equilíbrio entre os grupos de investigação;
- Sara Ferreira dá conta que o RG4 no Porto terá todo o interesse em reforçar a sua equipa, uma vez que não tem um investigador contratado, interesse esse, já manifestado também pelo António Couto;
- Segue-se uma análise da distribuição do Financiamento Base, pelas percentagens destinadas à Direção e a cada um dos grupos de investigação;
- Paulo Pinho acrescenta que, no caso da Rubrica de RH do Financiamento Base, também poderá haver verba para a possibilidade da contratação de um gestor de ciência para completar o trabalho do técnico de informática na gestão diária do centro;

- Há um consenso geral e a proposta apresentada para a distribuição de verbas do Orçamento do CITTA 2020-2023 (em anexo) é aprovada por unanimidade;

5. Outros Assuntos

- Isabel Vazquez manifesta o seu desagrado e apresenta um protesto sobre a forma como está a ser gerida a organização da conferência anual do CITTA, nomeadamente, no que diz respeito à escolha do *Chair* da *Track* do Grupo de Investigação 2; Apesar de ter colaborado na definição do tema da sessão e de ter sido convidada para a moderar, após ter comunicado as suas restrições de horário, foi imediatamente desconsiderada e substituída, sem nenhuma tentativa de diálogo e/ou resolução, algo que considera desrespeitoso; Para além disso, houve uma reorganização das sessões pensadas inicialmente e têm havido uma série de falhas a nível da comunicação por parte da Comissão Organizadora; Tendo em conta esta situação, Isabel Vazquez não comparecerá este ano na Conferência do CITTA;
- Paulo Pinho reconhece também algumas falhas na organização e reporta que algumas dessas questões já teve oportunidade de abordar com a Cecília Silva (Chair da Conferência) mas admite não se ter apercebido da situação reportada por Isabel Vazquez que poderá ter consequências no evento propriamente dito; Lamentavelmente, a maioria destas questões que deverá ter sido falta de comunicação e experiência, poderia ser resolvida por uma conversa, mas estando a conferência prevista para o dia seguinte, torna-se muito difícil a resolução; De qualquer forma, serão feitos esforços para esclarecer toda esta situação.

Proposta de distribuição do Orçamento do CITTA – ex: FEUP (valores arredondados)

A - Financiamento Estratégico

distribuição a cargo da Direção do CITTA de acordo com o Contrato de Financiamento

Recursos Humanos – dotação global 506,000€

possibilidade de recrutamento de mais um Investigador (Júnior ou Auxiliar) que irá reforçar o RG2 – com esta medida reequilibra-se a distribuição dos investigadores entre os 4 grupos

Equipamentos – dotação global 89,000€

aquisição de material informático – concurso a decorrer 20,000€
aquisição de software para o simulador 37,500€ + anuidade de 7,500€
sobrante a investir na aquisição de livros para a biblioteca (entre outras finalidades)

Missões – dotação global 19,000€

acautelar a necessidade de reforço da verba dos RH, a calcular com a entrada do novo investigador

Demonstração, Promoção e Divulgação – dotação global €19,000€

acautelar a necessidade de reforço da verba dos RH, a calcular com a entrada do novo investigador

B - Financiamento Base

com exceção da verba destinada aos Recursos Humanos, a distribuição das restantes rubricas seguirá a regra geral de 10% para a Direção e 90% para os Grupos de Investigação em proporção ao número de Investigadores Integrados Doutorados (IID), a saber:

DIR –	10%
RG1 – 12 IID	40%
RG2 – 6 IID	20%
RG3 – 3 IID	10%
RG4 – 6 IID	20%

Recursos Humanos – dotação global 171,000€

Técnico de Informática (29,000€/ano + 5000€ compensação final)
Possibilidade de contratação de um Gestor de Ciência

Missões – dotação global 21,400€

DIR 2140€
RG1 8560€
RG2 4280€
RG3 2140€
RG4 4280€

Consultores – dotação global 21,400€

DIR 2140€
RG1 8560€
RG2 4280€
RG3 2140€
RG4 4280€

Aquisição de serviços – dotação global 42,700€

DIR 4270€
RG1 17080€
RG2 8540€
RG3 4270€
RG4 8540€

Demonstração, promoção e divulgação (DPD) – dotação global 51,300€

DIR 5130€
RG1. 20520€
RG2 10260€
RG3 5130€
RG4. 10260€

Equipamento – dotação global 34,200€

DIR	3420€
RG1	13680€
RG2	6840€
RG3	3420€
RG4	6840€

Totais

DIR	17100€
RG1	68400€
RG2	34200€
RG3	17100€
RG4	34200€

FEUP, 2021.06.22
PP e PC